Relação de documentos para Registro Cadastral – CRC

Para a obtenção do **CRC – Certificado de Registro Cadastral** junto à Câmara Municipal de Suzano é necessário que a empresa interessada providencie os seguintes documentos:

I. Requerimento para inscrição Cadastral, conforme modelo anexo (Requerimento); e,

II. Documentos relacionados abaixo, em atendimento aos artigos 27 a 32 da Lei Federal nº 8.6666/93.

HABILITAÇÃO JURÍDICA

a. Registro comercial, no caso de empresário individual;

b. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades simples ou empresariais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c. Inscrição do ato constitutivo, e modificações subseqüentes, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício; e,

d. Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, se a atividade assim o exigir.

REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

a. **Certidão de Tributos Municipais** (Mobiliários), expedida pela Secretaria Municipal das Finanças ou órgão equivalente, do domicílio ou da sede da interessada;

b. **Certidão do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – CRF**, expedido pela Caixa Econômica Federal – CEF;

c. **Certidão de Tributos Federais e Dívida Ativa da União**, expedida pela Receita Federal do Brasil – (RFB);

d. **Certidão de Débitos Trabalhistas - CNDT**, expedida pela Justiça do Trabalho.

REGULARIDADE ECONÔMICO-FINANCEIRA

a. **Certidão negativa de falência**, emitida em data não superior a 90 (*noventa*) dias contados retroativamente da data designada para a realização da sessão pública do certame;

b. **Certidão negativa de recuperação judicial ou extrajudicial** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, sendo certo que na hipótese de a certidão encaminhada for positiva o licitante deve apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.

c. **Balanço patrimonial e demonstrações contábeis** do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, sendo certo que

somente serão aceitos, na forma da lei, o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados: publicados em diário oficial; ou publicados em jornal; ou por cópia registrada na junta comercial da sede ou autenticados por cartório competente.

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Atestado(s) fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado que comprove(m) a **prestação de serviço da mesma natureza do objeto deste certame**, onde conste, inclusive, declaração de inexistência de qualquer fato desabonador, ficando reservado à Câmara Municipal de Suzano o direito de solicitar, a fim de dirimir eventuais dúvidas acerca da descrição do objeto no(s) atestado(s), cópia(s) do(s) contrato(s) ou da(s) nota(s) fiscal(is) ao(s) qual(is) se refere(m) tal(is) documento(s).

O(s) atestado(s) deverá(ão) conter:

a) A identificação da pessoa jurídica emitente;
b) Nome e cargo/função do signatário;
c) Endereço completo do emitente;
d) Prestação de serviço de mesma natureza do objeto; e,
e) Telefone e/ou e-mail.

Prova de registro ou inscrição da licitante no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia – CREA ou no Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU).

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

a. Os documentos acima deverão ser apresentados em nome da empresa, em cópia autenticada e estar com prazo de validade vigente.

b. O requerimento de registro deve ser entregue em original, assinado pelo, proprietário ou sócio da empresa ou representante devidamente autorizado por credenciamento ou procuração.

c. Para fins de regularidade fiscal e trabalhista, serão aceitas certidões positivas com efeito de negativas, na forma da legislação vigente.

Local de Entrega dos Documentos:

Câmara Municipal de Suzano – Diretoria de Compras, Suprimentos e Patrimônio.
Rua Três Poderes, nº 65 – Jardim Paulista – 2º andar.
Suzano – SP CEP: 08675-225.
Telefones: (11) 4744-8022 / 4748-2886
Horário de Atendimento: das **9h00 às 12h00** e das **13h00 às 16h00**.

I. REQUERIMENTO - MODELO

À Câmara Municipal de Suzano

A .....(*nome da empresa*)....., com sede à ....., no Município de ....., Estado de ....., vem pelo presente requerer a sua inscrição no Registro Cadastral desta Edilidade, conforme documentação anexa, exigida pela Lei de Licitações e Contratos.

Declaramos que:

1. Apresentaremos todo e qualquer documento que nos for exigido por força da legislação vigente;
2. Autorizamos a Edilidade Suzanense a proceder diligências e investigações por ela julgadas oportunas ou necessárias, para esclarecimentos junto às instalações ou órgãos ou pessoas a nós relacionados; e
3. Autorizamos as pessoas e entidades mencionadas nos documentos por nós apresentados a prestarem todas e quaisquer informações solicitadas pela Câmara Municipal de Suzano.

Nestes termos, pede **deferimento**.

....., ... de ..... de 2018.
(*Local*) (*Data*)

_____
Assinatura do representante legal ou procurador

Nome completo:.....
RG.: ..... Órgão Expedidor.....UF.....
CPF.:.....

II. FICHA DE DADOS CADASTRAIS - MODELO

DADOS REGISTRAIS

Razão Social .....

Nome Fantasia (*se houver*):.....

CNPJ.....

Inscrição Estadual (I.E.) nº ..... Inscrição Municipal (CCM) nº.....

Endereço....., nº....., Complemento (bloco, sala..).....

Bairro..... Município..... UF.....

Telefone (DDD)..... Fax (DDD).....

E-mail..... Website.....

Contato:.....

DADOS BANCÁRIOS

Banco..... Agência (*nome*)..... Nº da Agência.....

Município da Agência..... UF da Agência:.....

Conta Corrente nº ..... Tel. da Agência (DDD).....

DADOS FISCAIS
(assinalar um X na hipótese que se aplica)

Contribuinte do ICMS	( ) SIM	( ) NÃO
Contribuinte do IPI	( ) SIM	( ) NÃO
Contribuinte de ISS	( ) SIM	( ) NÃO

REFERÊNCIAS COMERCIAIS
(*Indicar empresas ou órgãos públicos com os quais trabalha/trabalhou ou presta/prestou serviço*)

EMPRESA / INSTITUIÇÃO / ÓRGÃO / CLIENTE Nº 01.

Razão Social.....

Nome fantasia..... CNPJ.....

Endereço....., nº....., Complemento (bloco, sala..).....

Bairro..... Município..... UF.....

Telefone (DDD)..... Fax (DDD).....

E-mail..... Website.....

Pessoa para contato / informações:.....

EMPRESA / INSTITUIÇÃO / ÓRGÃO / CLIENTE Nº 02.

Razão Social.....

Nome fantasia..... CNPJ.....

Endereço....., nº....., Complemento (bloco, sala..).....

Bairro..... Município..... UF.....

Telefone (DDD)..... Fax (DDD).....

E-mail..... Website.....

Pessoa para contato / informações:.....

EMPRESA / INSTITUIÇÃO / ÓRGÃO / CLIENTE Nº 03.

Razão Social.....

Nome fantasia..... CNPJ.....

Endereço....., nº....., Complemento (bloco, sala..).....

Bairro..... Município..... UF.....

Telefone (DDD)..... Fax (DDD).....

E-mail..... Website.....

Pessoa para contato / informações:.....

EMPRESA / INSTITUIÇÃO / ÓRGÃO / CLIENTE Nº 04.

Razão Social.....

Nome fantasia..... CNPJ.....

Endereço....., nº....., Complemento (bloco, sala..).....

Bairro..... Município..... UF.....

Telefone (DDD)..... Fax (DDD).....

E-mail..... Website.....

Pessoa para contato / informações:.....

EMPRESA / INSTITUIÇÃO / ÓRGÃO / CLIENTE Nº 05.

Razão Social.....

Nome fantasia..... CNPJ.....

Endereço....., nº....., Complemento (bloco, sala..).....

Bairro..... Município..... UF.....

Telefone (DDD)..... Fax (DDD).....

E-mail..... Website.....

Pessoa para contato / informações:.....

ÁREA DE ATUAÇÃO ***(descrever os serviços prestados)***

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

III. DECLARAÇÃO DE VERACIDADE DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS E DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS – MODELO

A.....(*razão social*), inscrita no CNPJ sob o nº....., **DECLARA**, para todos os fins de direito e sob as penas da lei, a veracidade e fidelidade de todos os documentos e informações apresentados para fins de obtenção de registro cadastral junto à Câmara Municipal de Suzano.

....., ... de ..... de .....

(*Local*) (*Data*)

_____

Assinatura do representante legal ou procurador

Nome completo:.....

RG.: ..... Órgão Expedidor.....UF.....

CPF.:.....